



**PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA  
KVALITETE  
VISOKE ŠKOLE MENADŽMENTA I SIGURNOSTI SECURUS U PULI**



Pula, veljača 2018.

U skladu s člankom 82. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 ), a na temelju članka 36. Statuta Visoke škole menadžmenta i sigurnosti Securus, Stručno vijeće na svojoj 1. sjednici održanoj 20. veljače 2018. donijelo je

## **PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE**

---

### **1. OPĆE ODREDBE**

---

#### Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom pobliže se uređuju ustroj, djelovanje i područja vrjednovanja sustava za kvalitete Visoke škole menadžmenta i sigurnosti Securus u Puli (u daljnjem tekstu: Visoka škola).
- (2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

#### Članak 2.

- (1) Cilj izgradnje sustava za osiguravanje kvalitete na Visokoj školi jest poboljšanje kvalitete nastavnog procesa, studentskog standarda i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvitka Visoke škole u svim područjima djelovanja.

#### Članak 3.

- (1) Ustroj i standardi djelovanja sustava za osiguravanje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrjednovanja učinkovitosti Visoke škole i studijskih programa.
- (2) U sustavu vrjednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

#### Članak 4.

- (1) Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte Visoke škole.

---

### **2. PODRUČJA VRJEDNOVANJA**

---

#### Članak 5.

- (1) Područja vrjednovanja sustava za osiguravanje kvalitete su:
  - strategija, politika, razvoj i funkcioniranje sustava za osiguravanje kvalitete,
  - pravila i postupci u trajnom osiguranju i unaprjeđivanju kvalitete na Visokoj školi,
  - unutarnje i vanjsko vrjednovanje sustava,
  - funkcioniranje nastavnog procesa (status studijskih programa, upis studenata u studijske programe, proces učenja, proces poučavanja, mentorski rad, proces

vrjednovanja kvalitete rada nastavnika i kvalitete izvedbe kolegija - u daljnjem tekstu: anketa te proces vrjednovanja studentskog rada),

- opremljenost i funkcionalnost prostora za obrazovanje, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost,
- kvalificiranost i stručnost nastavnog osoblja,
- kriteriji, pravila i procedure ocjenjivanja studenata,
- opremljenost i funkcionalnost knjižnice,
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava te način prikupljanja, obrade i korištenje informacija,
- administrativno-tehnički resursi,
- informiranost studenata i nastavnika,
- javnost djelovanja.

---

### 3. POVJERENSTVO ZA UPRAVLJANJE KVALITETOM

---

#### Članak 6.

- (1) U skladu sa odredbama o osnivanju jedinice za osiguravanje kvalitete utvrđene člankom 18. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 45/09) i Pravilnikom o ustrojstvu Visoke škole, u Visokoj školi se ustrojava Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom.
- (2) Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom imenuje Stručno vijeće Visoke škole na prijedlog dekana

#### Članak 7.

- (1) Povjerenstvo ima najmanje pet (5) članova i to:
  - jedan član je osoba koju je dekan imenovao za koordinatora sustava kvalitete.
  - jednog člana imenuje Studentski zbor iz redova studenata,
  - dva člana predlaže dekan iz redova nastavnika, asistenata, suradnika u nastavi ili zaposlenika,
  - jedan član je predstavnik vanjskih dionika,
- (2) Povjerenstvom predsjedava koordinatorski sustava kvalitete.
- (3) U radu Povjerenstva mogu sudjelovati pomoćnik dekana, tajnik Visoke škole i ostale osobe koje imenuje dekan.
- (4) Mandat članova Povjerenstva traje tri (3) godine s mogućnošću ponovnog izbora.
- (5) Članovi Povjerenstva mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka mandata ukoliko:
  - sami zatraže razrješenje,
  - ne izvršavaju svoje zadaće u Povjerenstvu,
  - ne pridržavaju se donesenih odluka ili se ogriješe o etički kodeks Visoke škole.
- (6) Odluku o razrješenju donosi dekan.
- (7) Povjerenstvo organizira, koordinira i provodi postupke vrjednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđivanja sustava kvalitete Visoke škole.
- (8) Vrednovanje i razvijanje unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđivanja sustava kvalitete Visoke škole naročito uključuju slijedeće elemente i postupke:

- samoanalizu,
- strategiju,
- politiku kvalitete i postupke za osiguravanje kvalitete,
- SWOT analizu,
- razvijanje indikatora kvalitete,
- sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe nastavnog procesa (anketiranje),
- istraživanje kompetencija nastavnog osoblja i prijedlozi za njihovo usavršavanje,
- prijedlog postupaka za unaprjeđenje nastavnog procesa,
- analizu kvaliteta općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
- definiranja i primjene kriterija, standarda i postupaka praćenja sustava kvalitete.

(9) Povjerenstvo najmanje jedanput godišnje podnosi izvješće o svom radu dekanu i Stručnom vijeću Visoke škole.

#### 4. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 8.

(1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

##### Članak 9.

(1) Ovaj Pravilnik se objavljuje na internetskim stranicama i stupa na snagu 8 dana od dana donošenja na Stručnom vijeću Visoke škole.

Klasa:602-04/18-02/08  
 Urbroj:2168/01-57-64-2-18-1  
 U Puli, 20.veljače 2018.



v.d. DEKANA

Petar Vitas, v.pred.

Ovaj Pravilnik o sustavu za osiguravanje kvalitete oglašen je na oglasnoj ploči Visoke škole dana: 21. veljače 2018.

Tajnica VŠ Securus

Ljiljana Horvat Toth