



**PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJE
KVALITETE**
VISOKE ŠKOLE MENADŽMENTA I SIGURNOSTI SECURUS
U PULI



Pula, prosinac 2017.

U skladu s člankom 82. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14), a na temelju članka 37. Statuta Visoke škole menadžmenta i sigurnosti Securus, Stručno vijeće na svojoj sjednici održanoj 2017. donijelo je

PRAVILNIK O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom pobliže se uređuju ustroj, djelovanje i područja vrjednovanja sustava za osiguravanje kvalitete Visoke škole menadžmenta i sigurnosti Securus u Puli (u daljnjem tekstu: Visoka škola).
- (2) Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Cilj izgradnje sustava za osiguravanje kvalitete na Visokoj školi jest poboljšanje kvalitete nastavnog procesa, studentskog standarda i razvojnih programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvitka Visoke škole u svim područjima djelovanja.

Članak 3.

- (1) Ustroj i standardi djelovanja sustava za osiguravanje kvalitete podliježu mjerilima, načelima i kriterijima vrjednovanja učinkovitosti Visoke škole i studijskih programa.
- (2) U sustavu vrjednovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i visokog obrazovanja.

Članak 4.

- (1) Kultura kvalitete gradi se u svim aspektima djelovanja i kroz sve normativne akte Visoke škole.

2. PODRUČJA VRJEDNOVANJA

Članak 5.

(1) Područja vrjednovanja sustava za osiguravanje kvalitete su:

- strategija, politika, razvoj i funkcioniranje sustava za osiguravanje kvalitete,
- pravila i postupci u trajnom osiguranju i unaprjeđivanju kvalitete na Visokoj školi,
- unutarnje i vanjsko vrjednovanje sustava,
- funkcioniranje nastavnog procesa (status studijskih programa, opis studenata u studijske programe, proces učenja, proces poučavanja, mentorski rad, proces vrjednovanja kvalitete rada nastavnika i kvalitete izvedbe kolegija - u daljnjem tekstu: anketa te proces vrjednovanja studentskog rada),
- opremljenost i funkcionalnost prostora za obrazovanje, znanstvenoistraživačku i stručnu djelatnost,
- kvalificiranost i stručnost nastavnog osoblja,
- kriteriji, pravila i procedure ocjenjivanja studenata,
- opremljenost i funkcionalnost knjižnice,
- informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava te način prikupljanja, obrade i korištenje informacija,
- administrativno-tehnički resursi, - informiranost studenata i nastavnika, - javnost djelovanja.

3. POVJERENSTVO ZA UPRAVLJANJE KVALITETOM

Članak 6.

- (1) U skladu sa odredbama o osnivanju jedinice za osiguravanje kvalitete utvrđene člankom 18. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 45/09) i Pravilnikom o ustrojstvu Visoke škole, u Visokoj školi se ustrojjava Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom.
- (2) Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom imenuje Stručno vijeće Visoke škole na prijedlog dekana

Članak 7.

- (1) Povjerenstvo ima najmanje sedam (7) članova i to:
- dva člana imenuje Studentski zbor iz redova studenata,
 - dva člana predlaže dekan iz redova nastavnika, asistenata, suradnika u nastavi ili zaposlenika,
 - dva člana su predstavnici vanjskih dionika, - jedan član je Voditelj odsjeka kvalitete.
- (2) Povjerenstvom predsjedava Voditelj odsjeka kvalitete.
- (3) U radu Povjerenstva mogu sudjelovati prodekani, pročelnici studija i ostale osobe koje imenuje dekan.
- (4) Mandat članova Povjerenstva traje tri (3) godine s mogućnošću ponovnog izbora.

- (5) Članovi Povjerenstva mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka mandata ukoliko:
- sami zatraže razrješenje,
 - ne izvršavaju svoje zadaće u Povjerenstvu,
 - ne pridržavaju se donesenih odluka ili se ogriješe o etički kodeks Visoke škole.
- (6) Odluku o razrješenju donosi dekan.
- (7) Povjerenstvo organizira, koordinira i provodi postupke vrjednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđivanja sustava kvalitete Visoke škole.
- (8) Vrednovanje i razvijanje unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđivanja sustava kvalitete Visoke škole naročito uključuju slijedeće elemente i postupke:
- samoanalizu,
 - strategiju,
 - politiku kvalitete i postupke za osiguravanje kvalitete,
 - SWOT analizu,
 - razvijanje indikatora kvalitete,
 - sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe nastavnog procesa (anketiranje),
 - istraživanje kompetencija nastavnog osoblja i prijedlozi za njihovo usavršavanje,
 - prijedlog postupaka za unaprjeđenje nastavnog procesa,
 - analizu kvaliteta općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom,
 - definiranja i primjene kriterija, standarda i postupaka praćenja sustava kvalitete.
- (9) Povjerenstvo najmanje dva puta godišnje podnosi izvješće o svom radu dekanu i Stručnom vijeću Visoke škole.

4. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

- (1) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Članak 9.

- (1) Ovaj Pravilnik se objavljuje na internetskim stranicama i stupa na snagu 8 dana od dana donošenja na Stručnom vijeću Visoke škole.

Urbroj:
Klasa:
U Puli,

DEKAN

v.d. Vitas Petar, v.pred.

