



PRAVILNIK

**o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju
studenata na Veleučilištu menadžmenta i sigurnosti Securus**



Pula, travanj 2023.

Na temelju članka 32. Statuta Veleučilišta menadžmenta i sigurnosti Securus, Vijeće Veleučilišta menadžmenta i sigurnosti Securus na svojoj 3. sjednici u akademskoj 2022/23. godini održanoj 20 travnja 2023. godine donijelo je

PRAVILNIK

o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju studenata na Veleučilištu menadžmenta i sigurnosti Securus

Predmet normiranja

Članak 1.

- 1) Ovim se Pravilnikom uređuju pravila provođenja ispita, procijene ostvarenosti ishoda učenja predmeta i ocjenjivanja studentskih postignuća koja se temelje na Europskom sustavu stjecanja i prijenosa bodova (u daljnjem tekstu: ECTS sustavu ocjenjivanja) te se uređuje način povezivanja ECTS sustava ocjenjivanja s nacionalnom brojčanom skalom ocjena
- 2) Pravilnik se primjenjuje na stručnom prijediplomskom studiju Vatrogastvo i zaštita od požara koji se izvode na Veleučilištu Securus.
- 3) Usvojeni ECTS sustav ocjenjivanja temelji se na postotnom ocjenjivanju ostvarenih ishoda učenja studenata. Ovakav sustav omogućava razumijevanje studentskih postignuća i izvan nacionalnih okvira i usuglašen je s europskim preporukama.

Članak 2.

- 1) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Ocjenjivanje unutar ECTS sustava

Članak 3

- 1) Uspjeh studenata za svaki predmet izražava se završnom ocjenom i izražava u rasponu od 0 do 100% ocjenskih bodova. Prolazna ocjena na predmetu preddiplomskog stručnog studija ne može biti manja od 40% ocjenskih bodova.
- 2) Ukoliko je studijskim programom i izvedbenim planom nastave predviđen ispit za pojedini predmet, student tijekom nastave stječe najviše 40% ocjenskih bodova, a na završnom ispitu najviše 60% ocjenskih bodova. Konačna postotna ocjena zbroj je ocjenskih bodova ostvarenih tijekom nastave i ocjenskih bodova ostvarenih na završnom ispitu.
- 3) Ukoliko studijskim programom i izvedbenim planom nastave nije predviđen ispit za pojedini predmet student može ostvariti najmanje 40%, a najviše 100% ocjenskih bodova tijekom nastave, vježbi, praktičnog rada i drugih oblika nastavnih i praktičnih aktivnosti što predstavlja i konačnu postotnu ocjenu.

- 4) Nastavnik u izvedbenom planu nastave pojedinog predmeta utvrđuje način u uvjete za stjecanja ocjenskih bodova, obveze studenata te najveći i najmanji broj ocjenskih bodova po pojedinoj aktivnosti.

Ispiti

Članak 4.

- 1) Student može polagati ispit iz predmeta kojeg je upisao prema sadržaju gradiva predviđenom studijskim programom i izvedbenom nastavnom planom predmeta u tekućoj akademskoj godinu u kojoj polaže ispit.
- 2) Ispit se polaže kao pisana provjera znanja, usmena provjera znanja, izvedbom praktičnog rada ili bilo kojom kombinacijom navedenih oblika. Pisane i usmene provjere znanje provode se kroz ispitna pitanja koja se sastavljaju na temelju predviđenih ishoda učenja. Način izvođenja ispita utvrđuje se u studijskom programu i izvedbenom planu nastave pojedinog predmeta. Na svim ispitnim rokovima ispit mora biti organiziran na isti način.
- 3) Pisana provjera znanja mora sadržavati zapis o imenu i prezimenu studenta, datum održavanja pismenog ispita i jedinstveni matični broj studenta (JMBS) kad god je to moguće. Obavezno je korištenje JMBS prilikom objave rezultata ispita.
- 4) Student može pristupiti ispitu ukoliko je ispunio propisane obveze tijekom nastave sukladno izvedbenom planu predmeta.
- 5) Student na završnom ispitu može ostvariti najviše 50% ocjenskih bodova. Ispitni prag na završnom ispitu ne može biti manji od 50% uspješno riješenih zadataka.
- 6) Student stječe pravo izlaska na popravni ispit ukoliko, tijekom nastave, stekne od 15 do 20% ocjenskih bodova na predmetu. Student na popravnom ispitu može ostvariti najviše 40% ocjenskih bodova. Ispitni prag na popravnom ispitu ne može biti manji od 50% uspješno riješenih zadataka.
- 7) Popravni ispit je sadržajno istovjetan završnom ispitu.
- 8) Ukoliko tijekom nastave student stekne manje od 20% ocjenskih bodova na predmetu ne može pristupiti završnom ispitu i ne može steći ECTS bodove ako drugačije nije definirano izvedbenim planom predmeta.

Ispitni rokovi

Članak 5.

- 1) Student pristupa završnim i popravnim ispitima u terminima ispitnih rokova.
- 2) Termini ispitnih rokova oglašavaju se prije početka izvođenja nastave na službenoj mrežnoj stranici Veleučilištu Securus.
- 3) Student može pristupiti završnom odnosno popravnom ispitu iz istog predmeta najviše tri puta u jednoj akademskoj godini unutar četiri, rasporedom ispita, utvrđena termina.
- 4) Kada se nastava izvodi tijekom semestra organiziraju se po završetku semestra dva ispitna roka i dva u razdoblju do kraja akademske godine.

- 5) Kada se nastava održava u turnusima (modulima) jedan ispitni rok se organizira u tjednu nakon održane nastave, drugi unutar slijedećih 30 dana, a dva do kraja akademske godine.
- 6) Po završetku ispitnog roka, a najkasnije 5 radnih dana od datuma održavanja ispita, nastavnici u informacijskom sustavu moraju zaključiti ispitnu listu i potpisanu dostavi u Studentskoj službi.

Popravne aktivnosti na stručnom prijediplomskom studiju Vatrogastvo i zaštita od požara

Članak 6.

- 1) Tijekom semestra moguće je organizirati popravak za određene aktivnosti predviđene izvedbenim planom nastave. Nastavnik određuje u izvedbenim planu nastave koje je aktivnosti moguće popravljati. Pravo pristupa popravnoj aktivnosti ima:
 - student koji je tijekom nastave stekao najmanje 20% ocjenskih bodova, a nije ostvario propisani najmanji broj ocjenskih bodova u nekoj od aktivnosti. Nakon popravljene aktivnosti student ne može ostvariti više ocjenskih bodova nego što je stekao tijekom nastave prije pristupanja popravnoj aktivnosti
 - student koji je tijekom nastave stekao između 20% i 29% ocjenskih bodova, kako bi kroz popravnu aktivnost stekao mogućnost izlaska na završni ispit. Uz pribrajanje ocjenskih bodova ostvarenih na popravnoj aktivnosti onima stečenima tijekom nastave student ne može ostvariti više od 30% ocjenskih bodova za aktivnosti tijekom nastave
 - student koji je tijekom nastave stekao manje od 20% ocjenskih bodova, a ima priliku kroz popravnu aktivnost steći mogućnost izlaska na popravni ispit. Uz pribrajanje ocjenskih bodova ostvarenih na popratnoj aktivnosti onima stečenim tijekom nastave ne može ostvariti više od 29% ocjenskih bodova za aktivnosti tijekom nastavne
 - na temelju postignuća studenta nastavnik može prema vlastitoj procjeni dozvoliti studentu popravak aktivnosti uz mogućnost postizanja boljeg uspjeha na predmetu, U tom slučaju nastavnik utvrđuje način popravka aktivnosti, Rezultat postignut na popravnoj aktivnosti zamjenjuje prethodnu postignut rezultat.

Izostanak sa predavanja, seminara ili vježbi

Članak 7.

- 1) Redovni student u pravilu smije izostati s najviše 35% predviđenih sati aktivne nastave (predavanja, seminara ili vježbi), prema izvedbenim planom predmeta za redovne studente.
- 2) Izvanredni student u pravilu smije izostati s najviše 40% predviđenih sati aktivne nastave (predavanja, seminara ili vježbi) prema izvedbenom planu predmeta za izvanredne studente.
- 3) Studentu koji je iz opravdanog razloga (bolesti, smrtnog slučaja u obitelji, priprema za reprezentativne nastupe vrhunskih sportaša ili natjecanja vrhunskih sportaša) izostao s neke od aktivnosti koja se vrednuje ili s ispita te koji je opravdao izostanak

pravovremeno i pravovaljanom dokumentacijom i izjavom nastavniku, mora se omogućiti nadoknada te aktivnosti ili ispita na temelju zamolbe i dostavljene dokumentacije. Način nadoknade određuje se individualno.

Postotni, brožčani i slovni sustav ocjenjivanja

Članak 8.

- 1) Dodjeljivanje brojčane i slovne ocjene na temelju konačne postotne ocjene za preddiplomski specijalistički diplomski studij obavlja se prema slijedećoj tablici:

Konačna postotna ocjena	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
Stručni prijediplomski studij Vatrogastvo i zaštita od požara		
80 - 100%	5 (izvrstan)	A
70 - 79%	4 (vrlo dobar)	B
60 - 69%	3 (dobar)	C
50 - 59%	2 (dovoljan)	D
40 - 49%	1 (nedovoljan)	F

- 2) U program informacijskog sustava unose podaci za evidenciju ispita brojčana ocjena: izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2), te ECTS ocjena i postotak usvojenog ishoda učenja.

Priznavanje ocjena stečenih izvan ECTS sustava ocjenjivanja

Članak 9.

- 1) Priznavanje ocjena stečenih izvan sustav ECTS sustava ocjenjivanja obavlja se kako slijedi:

Brojčana ocjena	Preddiplomski stručni studij % ocjene	Ocjena u ECTS skali
5 (izvrstan)	90%	A
4 (vrlo dobar)	75%	B
3 (dobar)	65%	C
2 (dovoljan)	55%	D

Ponovni upis predmeta

Članak 10.

- 1) Studentima koji ponovno upisuju predmet nastavnik nositelj predmeta može djelomično ili u cijelosti priznati ocjenske bodove iz pohađanja nastave i drugih nastavnih aktivnosti u prethodnoj akademskoj godini.
- 2) Student iz prethodnog stavka kojemu je nastavnik priznao ocjenske bodove na ime pohađanja nastave i aktivnosti iz prethodne akademske godine može ukoliko želi ponovno prijaviti i pohađati nastavu iz ponovno upisanog predmeta. U tom slučaju ponovno mora pohađati nastavu i izvršavati nastavne obveze te mu se ponovno vrednuje i ocjenjuje uspjeh na nastavi, vježbama i drugim aktivnostima.
- 3) Studentima koji ponovno upisuju predmet, a u prethodnoj akademskoj godini nisu ostvarili više od 20% bodova uspješnosti iz pohađanja nastave moraju ponovno pohađati nastavu, izvršavati nastavne obveze i ponovno im se vrednuje i ocjenjuje uspjeh na nastavi, vježbama i drugim aktivnostima.

Obveze nastavnika

Članak 11.

- 1) Nastavnik je obvezan najmanje jedan puta na početku semestra, odnosno predavanja upoznati studente s njihovim obvezama i načinom stjecanja postotnih ocjenama koji tvore konačnu ocjenu tijekom nastave i na završnom ispitu te iste objaviti putem procijeniti ostvarenost.
- 2) Nastavnik je obvezan ocijeniti ispit studenta ocjenom „nedovoljan (1)“, odnosno „F“ i kad student:
 - ne pristupi ispitu, a ne otkaže svoju prijavu ispita
 - pristupi ispitu ali odustane od ispita u bilo kojem njegovom dijelu
 - bude udaljen s ispita radi nedoličnog ponašanja, ometanja drugih studenata na ispitu (okretanje, razgovaranje) i prepisivanja
 - korištenja bilo kakvih pomagala, mobitela ili bilo kojeg drugog komunikacijskog ili računalnog uređaja (osim ukoliko se test ne rješava računalom), kao niti uređaja kojima se mogu snimati i/ili reproducirati podaci
 - pisanje grafitnom olovkom, precrtavanje ili brisanje zaokruženog odgovora, osim u iznimnim slučajevima kada to dozvoli nastavnik nositelj predmeta.
- 3) Nastavnik je dužan priopćiti studentu rezultat usmenog ispita odmah po održanom ispitu, a rezultat pisanog dijela ispita najkasnije u roku od pet radnih dana od dana ispita isticanjem rezultata putem programa na informacijskom sustavu Veleučilišta Securus ili na drugi odgovarajući način.
- 4) U pravilu nastavnik je dužan unos ocjena u informacijski sustav Veleučilišta Securus unijeti isti dan kad je održan ispit, a najkasnije u roku od pet radnih dana.
- 5) Ukoliko na predmetu u nastavi i ispitima sudjeluje više nastavnika za pravovremeno izvršenjem svih poslova u svezi organizacije, provedbe i evidencije ispita odgovoran je nastavnik nositelj predmeta.

Članak 12.

- 1) Raspored polaganja završnog ispita prijavljenih studenata objavljuje predmetni nastavnik najkasnije jedan dan prije održavanja ispita u informacijski sustav Veleučilišta Securus, ukoliko je zbog broja prijavljenih studenata potrebno ispit podijeliti u grupe.
- 2) U slučaju da se ispit zbog nepredviđenih razloga mora otkazati i/ili održati u nekom drugom terminu nositelj predmeta dužan je o tome putem e-pošte izvijestiti prodekana i dekana te studente putem informacijskog sustava Veleučilišta.
- 3) U slučaju dulje spriječenosti, nositelja predmeta, dekan, odnosno u njegovoj odsutnosti dekan, može povjeriti održavanje ispita drugom nastavniku iste ili srodne struke ili nastavničkom povjerenstvu.
- 4) U slučaju da je ispit samo pismeni dekan može povjeriti održavanje ispita drugom nastavniku iz ustanove prema uputama predmetnog nastavnika.

Članak 13.

- (1) Nositelj predmeta, odnosno nastavnik koji provodi ispit ne smije isključiti javnost s usmenog dijela ispita.
- (2) Ako za to postoje opravdani razlozi student može tražiti ograničenje nazočnosti javnosti, o čemu odlučuje pročelnik studija.
- (3) Kad je to potrebno iz etičkih razloga može se ograničiti nazočnost javnosti na ispitu, o čemu odlučuje etičko povjerenstvo.
- (4) Nositelj predmeta na zahtjev studenta mora omogućiti studentu ili osobi koja dokaže da ima pravni interes uvid pisani dio ispita. Uvid u cjelovitu ispitnu dokumentaciju može odobriti dekan.

Pravo žalbe na ocjenu

Članak 14.

- 1) Student koji smatra da nije pravedno ocijenjen na završnom ispitu ima pravo u roku 24 sata nakon priopćenja ocjene podnijeti u pisanom obliku zahtjev s obrazloženjem da se ispit ponovi pred ispitnim povjerenstvom.
- 2) Dekan, ukoliko ocjeni da zahtjev opravdan, imenuje tročlano ispitno povjerenstvo i određuje vrijeme polaganja ispita u roku od tri radna dana od dana podnošenja zahtjeva studenta. Nastavnik s čijom ocjenom student nije bio zadovoljan ne može biti predsjednik povjerenstva.
- 3) U slučaju da je student pod točkom 1. ovog članka negativno ocijenjen na pismenom dijelu ispita koji je uvjet za pristupanje usmenom ispitu ispitno povjerenstvo provodi reviziju pisanog uratka studenta i na temelju toga donosi ocjenu i po potrebi poziva studenta na usmeni dio ispita.
- 4) Povjerenstvo donosi odluku većinom glasova.

Članak 15.

- 1) Na ono što nije regulirano ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Pravilnika o studijima i studiranju na Veleučilištu menadžmenta i sigurnosti Securus (Klasa: 602-04/23-02/04; Urbroj:2168/01-57-64-2-23-1 od 31. ožujka 2023.).

Članak 16.

- 1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Veleučilišta Securus i primjenjuje se od akademske 2023/2024. godine.

KLASA:602-04/23-02/12

URBROJ:2168/01-57-64-2-23-10

U Puli, 20. travnja 2023. godine

D e k a n



Petar Vitas, v. pred., dipl. ing.